

健康保険 被保険者報酬月額算定基礎届報告書

事業所 記号						事務局長	部長	課長	係長	担当者
事業所名称										
事業主氏名										
算定基礎届 ご担当者										
連絡先										
算定基礎届 提出人数					人	7月改定 月額変更届 提出予定				有・無

● 給与計算の締め日・支払日

正社員			パート・短時間		
日締切	当月 翌月	日支払	日締切	当月 翌月	日支払
※ 算定対象月の途中で、基本給や諸手当等の計算締め日・支払日に変更がありましたら、記入をしてください。					
計算上 変更点	4月		5月		6月

● 昇給月【○をつけてください】

正社員	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	・	なし
パート・短時間	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	・	なし

● 1ヶ月の所定労働日数 ・ 1日の所定労働時間

1ヶ月の所定労働日数	4月	日	5月	日	6月	日
1日の所定労働時間 ※休憩時間除く	時間					

● 欠勤控除の方法【○を付けてください】

	所定労働日数から欠勤日を引いている
	暦日数から欠勤日を引いている
	その他()

		返信用封筒	
		有 ・ 無	
組合使用欄	事		
	社		

組合使用欄	提出方法	受付	オンライン	確認印	受付日付印
	電子	-			
	CD	郵・組			
	用紙	郵・組			