



組合使用欄	常務理事	事務局長	部長	課長	係長	担当者
交付決定金額	¥					

報告日：令和 年 月 日

(様式第1号)

東京都医業健康保険組合理事長殿

事業所記号(4桁)	
-----------	--

〒 ()

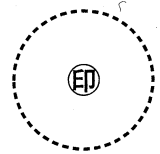
所在地

事業所名

事業主名

ご担当者名

ご連絡先



※印鑑漏れ、記入漏れが無いかご確認ください。

令和4年度 契約保養所など利用実施報告書

契約保養所など利用について、下記のとおり実施いたしましたので報告します。

実施年月日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
実施被保険者数	男性 人	女性 人	合計 人
宿泊施設	名称	(〒 -)	費用総額 ¥
	所在地		
備考			

費用振込銀行	銀行情報	銀行 金庫 信組 農協	本店(所) 支店(所)	預金別	普通・当座
		銀行コード	店番		
	フリガナ				
	口座名義			口座番 座号	

(口座名義は金融機関への届け出の通りに記入してください。)

注意

- この報告書には、実施した日から10日以内に支払い金額と人数の確認できる書類(領収書の写し及び請求明細書の写し)及び実施した保健事業の内容が分かるものを添付して、提出してください。
- 「費用総額」には、実施に要した費用の総額を記入してください。
- 費用振込銀行は、事業所取扱の口座を記入してください。
- 実施者名簿を添付してください。
- 令和4年度の報告書提出最終締め切りは令和5年4月7日組合必着です。早期のご提出にご協力をお願いいたします。

契約保養所など利用実施に要した費用の明細

事業所記号(4桁)	
-----------	--

1. 領収書(明細書含む)添付のもの

¥ _____

2. 交通費などで領収書の添付ができないもの

¥ _____

内 訳

[]

3. 合 計 _____ 人
(被保険者以外も含めた総人数)

¥ _____

	一人あたりの経費	実施被保険者数	金 額
組合記入欄	円	人	円

